



CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DEL MAGDALENA

Nit. 891.780.093-3

FORMULARIO PARA INSCRIPCIÓN DEL TRABAJADOR

TIPO DE AFILIACIÓN

- INSCRIPCIÓN NUEVO TRABAJADOR
- ADICIÓN
- TRASPASO
- REINTEGRO

ESPACIO EN BLANCO

COD. ZONA	
No. CUENTA	

RAZÓN SOCIAL DE LA EMPRESA _____ NIT. EMPRESA _____

NOMBRE DEL TRABAJADOR _____
 1er. APELLIDO _____ 2do. APELLIDO _____ NOMBRES _____ C.C. TRABAJADOR _____

FECHA DE NACIMIENTO DEL TRABAJADOR _____ SEXO _____ ESTADO CIVIL _____ SALARIO \$ _____
 MES DIA AÑO M F CAS. SOL. VIJ. U.L. SEP.

CARGO QUE DESEMPEÑA _____ HORAS TRABAJADAS _____ INGRESO A LA EMPRESA _____
 MES DIA AÑO

DIRECCIÓN DE LA EMPRESA _____ CIUDAD _____ TEL.: _____

NOMBRE DE LA ESPOSA O COMPAÑERO (A) _____ C.C. No. _____
 FECHA DE NACIMIENTO (CONYUGUE) _____ (ES INDISPENSABLE DILIGENCIAR LOS SIGUIENTES ESPACIOS EN CASO CONTRARIO EL FORMULARIO SERÁ DEVUELTO)
 EMPRESA DONDE TRABAJA _____ CARGO _____ SALARIO \$ _____
 DIRECCIÓN DEL TRABAJADOR _____ CIUDAD _____ TELÉFONO _____

PERSONAS QUE DEPENDEN ECONÓMICAMENTE DEL TRABAJADOR	PARENTESCO							INV	FECHA DE NACIMIENTO			SEXO	No Registro Civil (Serial) y para los padres No. C.C.
	HIJOS				Hijos, hijos de pareja	Madre	Padre		MES	DIA	AÑO		
NOMBRE Y APELLIDOS	Leg.	Ext.	Hijos	Adop.									
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
10.													

FIRMA Y C.C. DEL TRABAJADOR _____ C.C. _____
 No. Dependientes: _____ REVISADO _____

FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA _____ RECIBIDO POR CAJAMAG FECHA _____

OBSERVACIONES DE LA EMPRESA _____

VIGILADO

REQUISITOS PARA LA AFILIACIÓN DEL TRABAJADOR PARA RECIBIR SUBSIDIO FAMILIAR

*** HIJOS LEGITIMOS**

- Formulario debidamente diligenciado Original y Copia.
- Fotocopia de la cédula del afiliado y el conyuge.
- Partida de matrimonio Original o Fotocopia autenticada.
- Registro Civil de nacimiento de los hijos menores de 18 años con el nombre de los padres.
- Constancia de estudio de los hijos mayores de 12 años, hasta 18 años, por establecimientos educativos aprobados.

*** HIJOS EXTRAMATRIMONIALES.**

- Formulario debidamente diligenciado Original y Copia.
- Registro Civil de nacimiento de los hijos menores de 18 años con el nombre de los padres.
- Constancia de estudio de los hijos mayores de 12 años, hasta 18 años, por establecimientos educativos aprobados.
- Declaración de extrajuicio de un (1) testigo en la que conste que los hijos y compañera, dependen del trabajador.

*** HIJOS ADOPTIVOS.**

- Formulario debidamente diligenciado Original y Copia.
- Registro Civil de Nacimiento de los hijos menores de 18 años con el nombre de los padres.
- Documento donde conste la adopción.
- Constancia de estudio de los hijos mayores de 12 años, hasta 18 años , por establecimientos educativos aprobados.

*** HIJASTROS.**

- Formulario debidamente diligenciado Original y Copia.
- Registro Civil de nacimiento de los hijastros menores de 18 años con el nombre de los padres.
- Constancia de estudio de los hijastros mayores de 12 años, hasta 18 años por establecimientos educativos aprobados.
- Partida de matrimonio Original y Fotocopia autenticada.
- Declaración de extrajuicio de un (1) testigo en la que conste que los hijastros dependen del trabajador.

*** HERMANOS HUÉRFANOS DE PADRE Y MADRE.**

- Formulario debidamente diligenciado Original y Copia.
- Registro Civil del trabajador y hermanos huérfanos de padres que demuestren parentesco.
- Constancia de estudio de los hermanos mayores de 12 años, hasta 18 años por establecimientos educativos aprobados.
- Registro de defunción de los padres.
- Declaración en extrajuicio de un (1) testigo en la que conste que los hermanos dependen del trabajador.

*** PADRES MAYORES DE 60 AÑOS.**

- Formulario debidamente diligenciado Original y Copia.
- Registro Civil de nacimiento del trabajador con el nombre de los padres.
- Fotocopia autenticada de la Cédula de los padres del trabajador.
- Certificado de supervivencia de (los) padre (s).
- Constancia del I.S.S. de no pensionado (s).
- Declaración de extrajuicio de un (1) testigo en la que conste que los padres, dependen del trabajador.

*** INVALIDEZ DE LAS PERSONAS A CARGO.**

Certificado de invalidez o disminución de la capacidad física o laboral expedido por:

- a) Instituto de Seguros Sociales.
- b) Oficina Medicina Laboral del Ministerio de Trabajo.
- c) Médico Legista.

*** OBSERVACIONES.**

1. Todos los documentos a diligenciar, deben presentarse en original.
2. Los beneficiarios que cumplan 12 años deben presentar el certificado de estudio con un mes de anticipación.
3. Deben presentar certificado de estudios post-secundarios o técnicas por los hijos hasta los 18 años.
4. No podrá cobrar subsidio familiar más de un trabajador por concepto de los hermanos huérfanos de padre ni de los padres mayores de 60 años.
5. Podrá cobrar simultáneamente el subsidio familiar por los mismos, el padre y la madre cuyos salarios sumados los dos, no excedan el equivalente a cuatro (4) veces el salario mínimo legal vigente.
6. Deben presentar la constancia de estudio de los hijos de 12 a 18 años y la supervivencia de los padres anualmente antes del diez de Abril y en Septiembre constancia de estudios superiores.
7. Si la documentación está incompleta, CAJAMAG devolverá el formulario hasta que éste sea debidamente diligenciado.
8. Toda afiliación debe anexarle fotocopia de la cédula del trabajador y conyuge.
9. El certificado escolar debe presentarse un (1) mes antes de cumplir los doce (12) años el beneficiario.
10. Adjuntar certificación de trabajo donde especifique el salario de su conyuge o compañera (o).